

Sammanträdande organ

Socialnämnden

Tid

2017-10-25 kl. 15:00

Plats

Solrosen

Ärende

Beteckning

-
- | | | |
|-------|---|--------------|
| 1. | Upprop | |
| 2. | Val av justerare | |
| 3. | Fastställande av dagordning | |
| 4. | TEMA-Dagöholm | |
| 5.-8. | Sekretessärenden | |
| 9. | Ändring av attestförteckning för höst och vinter 2017 | SOCN/2016:40 |
| 10. | Sammanträdesdagar 2018 - socialnämnden samt dess utskott | SOCN/2017:69 |
| 11. | Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL - tredje kvartalet 2017 | SOCN/2017:28 |
| 12. | Reviderade riktlinjer avseende vuxenärenden inom enheten Bistånd barn, unga och vuxna (BUV) | SOCN/2017:71 |
| 13. | Utredning enligt Lex Sarah | SOCN/2017:60 |
| 14. | Föreningsbidrag- tilläggsförslag
- <i>Föredras muntligt</i> | |
| 15. | Verksamhetsinformation | SOCN/2016:40 |
| 16. | Anmälan av delegationsbeslut | |
| 17. | Meddelanden | |

Marie-Louise Karlsson
Ordförande



Socialnämnden

Ändring av attestförteckning för höst och vinter 2017

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden antar socialförvaltningens förslag på attestanter från och med hösten år 2017 och delger rätten till att utse attestanter i verksamheten till förvaltningschefen.

Sammanfattning av ärendet

Varje nämnd ska inom sitt ansvarsområde utse beslutsattestanter och ersättare till dessa.

Enligt föreslagen attestförteckningen erhåller förvaltningschefen beslutsattest för socialnämnden och dess förvaltning. Respektive avdelningschef har beslutsattest för sin avdelning och respektive enhetschef har beslutsattest för sin enhet.

Socialförvaltningens controller erhåller rätt till attesträtt på samtliga ansvarskoder, i första hand, avseende rättelser vid kostnads- respektive intäktsuppföljningar och vid andra uppdrag av förvaltningschefen.

Ärendebeskrivning

Varje nämnd ska inom sitt ansvarsområde utse beslutsattestanter och ersättare till dessa. Beslut avseende förändringar under året kan delegeras.

Attest är den namnteckning med vilket därtill, av nämnd utsedd person, bekräftar att en ekonomisk transaktion är sakligt motiverad och att tillräcklig kontroll har utförts. Vid hantering av fakturor i kommunens fakturasystem sker attestering genom elektronisk attest. I samband med att attestanter registreras för elektronisk bearbetning erhålls en kvittenslista över vilka ansvar de kan attestera.

Förvaltningens bedömning

Omfattningen av attesträtten bygger på verksamhetsårets internbudget. Rätten innebär inte att avtal kan träffas för nämnden eller kommunens räkning. Attestberättigad kan inte attestera en ansvarskod som har färre positioner än den egna nivån om det inte har delegerats av förvaltningschefen. Grundregeln är att attestanter med färre positioner är ersättare vid ordinarie attestants frånvaro. Ersättarna får attestera för enligt delegation vid frånvaro som överskrider fem dagar. Det åligger varje attestberättigad till att ha god kännedom om reglementets innehåll.



Ledning

Följande attestförteckning föreslås gälla tillsvidare.

Ansvar	Attestande, befattning	Attestant, namn	Ersättare, befattning	Ersättare 1, namn	Ersättare 2, namn
40	Förvaltningschef	Ola Nordqvist	Avdelningschef	Linda Qvarnström	Pia Carlsson
401	Förvaltningschef	Ola Nordqvist	Avdelningschef	Linda Qvarnström	Pia Carlsson
4011	Enhetschef	Ann Godlund	Förvaltningschef	Ola Nordqvist	Linda Qvarnström
4012	Avdelningschef	Linda Qvarnström	Avdelningschef	Pia Carlsson	Ola Nordqvist
40121	Enhetschef	Anne Johansson	Avdelningschef	Linda Qvarnström	Pia Carlsson
40122	Enhetschef	Andreas Harrsjö	Avdelningschef	Linda Qvarnström	Pia Carlsson
40123	Enhetschef	Tobias Sander	Avdelningschef	Linda Qvarnström	Pia Carlsson
4013	Avdelningschef	Pia Carlsson	Avdelningschef	Linda Qvarnström	Ola Nordqvist
40131	Enhetschef	Marita Andersson	Avdelningschef	Pia Carlsson	Linda Qvarnström
40132	Enhetschef	Johanna Säfström	Avdelningschef	Pia Carlsson	Linda Qvarnström
40133	Enhetschef	Jessica Zingmark	Avdelningschef	Pia Carlsson	Linda Qvarnström
40134	Enhetschef	Peder Svanqvist	Avdelningschef	Pia Carlsson	Linda Qvarnström

Ola Nordqvist
Förvaltningschef

Beslutet skickas till:

Akten

*Kommunledningsförvaltningen,
ekonomi- och upphandlingsavdelningen*



Socialnämnden

Sammanträdesdagar 2018 - socialnämnden samt dess utskott

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta upprättat förslag till sammanträdesdagar 2018 för socialnämnden samt dess utskott.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har upprättat förslag till sammanträdesdagar för år 2018 för socialnämnden och dess utskott enligt följande:

Månad	Utskott torsdagar klockan 08:30	SOCN onsdagar klockan 15:00	Anmärkning	Beredning tisdagar klockan 10:30
januari	11 och 25	24		16
februari	8 och 22	21		13
mars	8 och 22	21	Årsredovisning för 2017, redovisning av genomförd internkontroll	13
april	5 och 19	18		10
maj	3, 17 och 31	16		8
juni	14 och 28	13		5
juli	12	-		-
augusti	9 och 23	15	Underlag för övergripande plan med budget för 2019-2021	7
september	6 och 20	19	Delårsrapport för 2018	11
oktober	4 och 18	24	Sammanträdesdagar 2019	16
november	1, 15 och 29	-		-
december	13	12		4

Förslaget har anpassats efter kommunstyrelsens inlämningstider i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

*Beslutet skickas till:
Kommunledningsförvaltningen
Berörda
Akt*



SOCIALFÖRVALTNINGEN

Datum
2017-10-06

Vår beteckning
SOCN/2017:28 -
759

Stab

Vår handläggare
Madelene Sönnersfors

Ert datum

Er beteckning

Socialnämnden

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL - tredje kvartalet 2017

Förvaltningens förslag till beslut

1. Socialnämnden beslutar att godkänna rapporten om ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen (SoL) för tredje kvartalet 2017.
2. Till kommunfullmäktige anmäla gynnande biståndsbeslut enligt 4 kap 1 § SoL som är äldre än tre månader.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 16 kap 6 f § SoL ska socialnämnden rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet till Inspektionen för Vård och Omsorg.

För tredje kvartalet 2017 finns tre (3) gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte verkställts inom tre månaden från beslutsdatum.

Madelene Sönnersfors
Nämndsekreterare

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige
Akt



SOCIALFÖRVALTNINGEN

Datum
2017-10-13

Vår beteckning
SOCN/2017:71 -
752

Ledning

Vår handläggare
Bruno Maras

Ert datum

Er beteckning

Socialnämnd

Reviderade riktlinjer avseende vuxenärenden inom enheten Bistånd barn, unga och vuxna (BUV)

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden föreslås lägga de nya riktlinjerna, som enheten Bistånd barn, unga och vuxna kommer att jobba utifrån avseende vuxenärenden, till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enhetens riktlinjer avseende vuxenärenden antogs av nämnden den 7 maj 2008 (SOCN/2008:33). Sedan dess har både organisationen och lagstiftningen ändrats och därför är en revidering av riktlinjerna nödvändig.

De reviderade riktlinjerna är utformade utifrån gällande författningar och rekommendationer från Socialstyrelsen. I revideringen har enheten tagit hänsyn till förändringar i lagstiftning som kommer att börja gälla vid årsskiftet 2017/2018.

Ärendets handlingar

Riktlinjer – Enheten Bistånd barn, unga och vuxna – vuxenärende

Ola Nordqvist
Förvaltningschef

Beslutet skickas till:
Akten

Riktlinjer

Enheten Bistånd barn, unga och vuxna (BUV)

Vuxenärende

Antagen 2008-05-07

Reviderad 2017-10-25



Innehållsförteckning

1	Riktlinjer för insatser till vuxna.....	3
1.1	Socialtjänstlagen (SoL).....	3
1.2	Lagen om vård av missbrukare i vissa fall - LVM	3
1.2.1	<i>Yttrande i samband med överlämnande till annan vård.....</i>	4
1.3	Utredning och vårdbedömning	4
1.3.1	<i>Utredning enligt 11 kap 1 § SoL.....</i>	4
1.3.2	<i>Val av insatser</i>	4
1.3.3	<i>Vårdkedjor, samarbete.....</i>	4
1.3.4	<i>Utgångspunkter för vård eller boende i annat hem</i>	5
1.3.5	<i>Överklagande.....</i>	5
1.4	Dokumentation och handläggning	5
1.4.1	<i>Inledning.....</i>	5
1.4.2	<i>Planer för genomförande och uppföljning av insatser</i>	5
1.4.3	<i>Vårdplan</i>	5
1.4.4	<i>Genomförandeplan</i>	5
1.4.5	<i>Substitutionsbehandling.....</i>	6
1.4.6	<i>Barn till missbrukare</i>	6
1.5	Kontraktsvård.....	6
1.5.1	<i>Förutsättningar för kontraktsvård</i>	6
1.5.2	<i>Kostnadsansvar.....</i>	6
1.6	Anvisningar för handläggning av yttrande i körkortsfrågor	7
1.6.1	<i>Lagstiftning.....</i>	7
1.6.2	<i>Transportstyrelsens uppgift</i>	7
1.6.3	<i>Socialnämndens yttrande.....</i>	7

1 Riktlinjer för insatser till vuxna

1.1 Socialtjänstlagen (SoL)

Enligt 3 kap 7 § SoL ska socialnämnden arbeta för att förebygga och motverka missbruk av alkohol och andra beroendeframkallande medel. Socialnämnden ska även arbeta för att förebygga och motverka missbruk av spel om pengar. Socialnämnden ska genom information till myndigheter, grupper och enskilda och genom uppsökande verksamhet sprida kunskap om skadeverkningar av missbruk och om de möjligheter till hjälp som finns.

Enligt 5 kap 9 § SoL ska socialnämnden aktivt sörja för att den enskilde missbrukaren får den hjälp och vård som han eller hon behöver för att komma ifrån missbruket. Nämnden ska i samförstånd med den enskilde planera hjälpen och vården och noga bevaka att planen fullföljs.

Bestämmelserna innebär att nämnden är skyldig att på olika sätt vidta åtgärder för att motverka missbruk. Nämnden ska arbeta aktivt med olika insatser på detta område.

Arbetet ska bestå av generella insatser såsom information, förebyggande verksamheter och insatser på individnivå.

1.2 Lagen om vård av missbrukare i vissa fall - LVM

Enligt 2 § LVM ska vård inom socialtjänsten ges en missbrukare i samförstånd med honom enligt bestämmelserna i socialtjänstlagen. Under vissa förutsättningar som är angivna i LVM ska dock vård beredas missbrukaren oberoende av hans eget samtycke. Tvångsvården ska enligt 3 § LVM syfta till att motivera missbrukaren till att frivilligt medverka till fortsatt behandling och till att ta emot stöd för att komma ifrån missbruket. Det innebär både ett kortsiktigt mål att motivera till frivillig vård och ett långsiktigt mål att komma ifrån missbruket. Ett annat viktigt mål som anges i lagens förarbeten är att bryta en destruktiv utveckling.

För att vård med stöd av LVM ska komma till stånd måste såväl generalindikationen som någon av specialindikationerna i 4 § LVM vara tillämpliga.

Generalindikationen innebär att missbrukaren till följd av ett fortgående missbruk av alkohol, narkotika eller flyktiga lösningsmedel är i behov av vård för att komma ifrån sitt missbruk och att vårdbehovet inte kan tillgodoses enligt socialtjänstlagen eller på annat sätt.

Specialindikationerna innebär att missbrukaren till följd av missbruket:

- Utsätter sin fysiska eller psykiska hälsa för allvarlig fara
- Löper en uppenbar risk att förstöra sitt liv
- Kan befaras komma att allvarligt skada sig själv eller någon närstående

Begreppet utredning gäller för all den verksamhet som behövs för att göra det möjligt för en myndighet eller delegat att fatta beslut eller lämna ett begärt yttrande i ett ärende. Utredning används också som ett sammanfattande begrepp för den slutliga dokumentationen som själva utredandet mynnar ut i. Syftet med en utredning är att ge beslutsfattaren ett tillförlitligt beslutsunderlag och utgöra en grund för valet av fortsatta insatser.

1.2.1 Yttrande i samband med överlämnande till annan vård

Om en klient begått brott och samtidigt kan antas bli föremål för vård enligt LVM kan rätten enligt 31 kap 2 § BrB överlämna åt socialnämnden att anordna behövlig vård. Om den enskilde klienten redan befinner sig i LVM-vård kan rätten besluta om att denna vård ska bestå och överlåta ansvaret åt den som förestår hemmet. Detta gäller endast för brott där påföljden inte är längre än ett år. Innan rätten beslutar om överlämnande ska socialnämnden eller den som förestår hemmet höras. Att skriva ett sådant yttrande innebär att genomföra en utredning enligt 11 kap 1 § SoL.

Våld i nära relation

Socialnämnden skall särskilt beakta att personer som är eller har varit utsatta för våld eller andra övergrepp av närstående kan vara i behov av stöd och hjälp för att förändra sin situation. Begreppet ”närstående” är könsneutralt och syftar på varje person som den våldsutsatta bedöms ha en nära och förtroendefull relation till. Det kan handla om såväl makar, sambor, pojk- eller flickvänner som föräldrar, syskon, barn eller andra släktingar. Det kan även gälla andra personer som den våldsutsatta har eller har haft en nära och förtroendefull relation till. Bedömningen om vem som kan betraktas som närstående ska göras utifrån familje- och levnadsförhållanden i det enskilda fallet.

När socialnämnden utreder ett ärende om våld i nära relation och får kännedom om att det finns barn, ska en orosanmälan upprättas till mottagningen på Bistånd barn, unga, vuxna.

1.3 Utredning och vårdbehovsbedömning

1.3.1 Utredning enligt 11 kap 1 § SoL

Utredningar inom socialtjänsten utförs med stöd av 11 kap 1 § SoL eller 7 § LVM. En utredning enligt 11 kap 1 § SoL kan endast inledas om klienten ansöker om bistånd.

Enligt 11 kap 4 § SoL är nämnden skyldig att slutföra utredning om vård av missbrukare och fatta beslut i ärendet även om missbrukaren bytt vistelsekommun under utredningstiden. Detta gäller dock inte om den nya socialnämnden eller kommunen samtycker till att ta över utredningen i ärendet.

1.3.2 Val av insatser

För att klienten ska kunna erbjudas insatser som utgår ifrån dennes behov krävs tillgång till ett differentierat utbud av resurser. Den enskildes behov ska vara vägledande för valet och omfattningen av insatser.

1.3.3 Vårdkedjor, samarbete

Socialnämnden ska planera och noga följa vården. Insatserna ska inte ses som isolerade åtgärder utan som delar i en längre vårdkedja.

För att kunna erbjuda klienten bästa möjliga vård krävs att socialnämnden samverkar med företrädare för andra organisationer och vårdgivare.

1.3.4 Utgångspunkter för vård eller boende i annat hem

Socialnämnden ska ansvara för att personer, som är i behov av vård eller boende i annat hem än det egna, kan tas emot i ett familjehem eller i ett hem för vård eller boende. Nämnden har ansvar för att personen ifråga får god vård. Katrineholms kommun har tillsammans med andra kommuner i Sörmland gemensamt tecknat ramavtal med ett stort antal vårdgivare. Dessa vårdgivare ska användas vid placeringar, undantag kan göras om det efter noggrann utredning framkommer att personen ifråga har vårdbehov som inte kan tillgodoses av någon av dessa vårdgivare. Socialnämnden har ansvar till dess placeringen upphör och vården är avslutad.

1.3.5 Överklagande

En sökande ska alltid underrättas om sin möjlighet att överklaga de beslut som är överklagningsbara genom förvaltningsbesvär. Överklagan skall ske inom rätt tid, vara skriftlig och i skrivelsen anges vilket beslut som överklagas samt vilken ändring som önskas.

1.4 Dokumentation och handläggning

1.4.1 Inledning

I 11 kap 5 § SoL fastställs att handläggning av ärenden som rör enskilda samt genomförande av beslut om stödinsatser, vård och behandling ska dokumenteras. Dokumentationen ska ange beslut och åtgärder som vidtas i ärendet samt faktiska omständigheter och händelser av betydelse. Detta innebär att såväl den som fattar beslut om insatser som den som utför dem har skyldighet att dokumentera.

1.4.2 Planer för genomförande och uppföljning av insatser

Socialnämndens insatser för den enskilde ska utformas och genomföras tillsammans med denne. Det är viktigt att denne ges möjlighet att framföra sina synpunkter på innehållet. För varje beslut ska en vårdplan upprättas.

1.4.3 Vårdplan

En vårdplan är en övergripande plan som syftar till att skapa ett målinriktat arbete. I vårdplanen skall även finnas uppgifter om föreslagen vårdform och under vilka förutsättningar vården kan upphöra. Vårdplanen, som bygger på utredningen, är ett fristående dokument och skall finnas med när socialnämnden tar ställning till föreslagen vård. En vårdplan skall finnas i alla biståndsärenden och skall undertecknas av båda parter.

1.4.4 Genomförandeplan

Hur en beslutad insats ska genomföras dokumenteras i en genomförandeplan som upprättas hos utföraren. Genomförandeplanen syftar till att skapa en tydlig struktur för genomförandet och uppföljningen av en beslutad insats. Genom planen tydliggörs både för den enskilde och för utföraren vad som ska göras, vem som ska göra vad, när och hur.

1.4.6 Samordnad individuell plan (SIP)

Landstinget och kommunen har ett gemensamt ansvar för personer med både missbruk och psykisk ohälsa.

När en klient behöver både hälso- och sjukvård och stöd från socialtjänsten, ska landstinget och kommunen tillsammans upprätta en individuell plan, en SIP. De huvudmän som kallas till en SIP är skyldiga att närvara. För att kunna kalla till en SIP krävs samtycke från klienten. Denna skall, om det är möjligt, närvara vid mötet.

Kommunen och landstinget har långtgående skyldigheter att upprätta SIP. Därför ska den som begär en SIP som regel få det.

1.4.5 Substitutionsbehandling

Ansökan om substitutionsbehandling görs till Landstingets beroendecentrum och utreds inte av socialnämnden.

1.4.6 Barn till missbrukare

Vuxenutredare är skyldiga att anmäla till mottagning barn, unga vuxna om det framkommer att barn vistas i missbruksmiljöer.

1.5 Kontraktsvård

1.5.1 Förutsättningar för kontraktsvård

Kontraktsvård är ett alternativ till fängelsestraff. Målgruppen är personer som normalt skulle dömas till fängelse men vars brottslighet i väsentlig grad kan relateras till missbruk av beroendeframkallande medel och som är villiga att genomgå vård och behandling enligt en särskild plan. Även andra omständigheter som fordrar vård och behandling kan utgöra grund för kontraktsvård.

Frivården har ansvaret för utredning och planering i ett kontraktsvårdsärende.

Socialnämnden har till uppgift att ta ställning till eventuellt kostnadsansvar efter tidpunkten för tänkt frigivning.

1.5.2 Kostnadsansvar

Socialnämndens kostnadsansvar för vården inträder från och med dagen efter den tänkta tidpunkten för frigivning alternativt villkorlig frigivning och pågår fram till behandlingstidens slut. Socialförvaltningen bör lämna en skriftlig ansvarsförbindelse till kriminalvården beträffande kostnadsansvaret efter tänkt frigivning.

I förekommande fall betalar klienten egenavgift på samma grunder som i andra ärenden.

1.6 Anvisningar för handläggning av yttrande i körkortsfrågor

1.6.1 Lagstiftning

Frågor rörande körkort regleras i körkortslagen (1998:488) samt i körkortsförordningen (1998:980).

1.6.2 Transportstyrelsens uppgift

Transportstyrelsen handlägger ansökningar om körkortstillstånd. Enligt 3 kap. 8 § körkortsförordningen får transportstyrelsen vid handläggning av en ansökan om körkortstillstånd eller förhandsbesked begära in yttrande av polismyndighet, frivårdsmyndighet eller socialnämnd.

1.6.3 Socialnämndens yttrande

Att skriva ett körkortsyttrande innebär att genomföra en utredning enligt 11 kap 1 § SoL. Ett körkortsyttrande ska innehålla en redogörelse för de omständigheter som har betydelse för att bedöma sökandens lämplighet som innehavare av körkort eller traktorkort ur nykterhets-/drogfrihetshänseende.

Någon generell regel för utredningens omfattning och utredningstidens längd finns inte. Den måste dock vara så omfattande att transportstyrelsen har en realistisk möjlighet att göra sig en bedömning av om personen ur nykterhets-/drogfrihetshänseende är lämplig att inneha körkort eller inte. Socialnämnden avgör vilka uppgifter som behövs som underlag för bedömningen.

Bestämmelser om hur länge en person med tidigare kända missbruksproblem ska ha varit nykter/drogfri för att kunna bedömas vara lämplig att inneha körkort finns inte. Det är dock viktigt att personen har visat en längre tid av dokumenterad nykterhet/drogfrihet efter eventuell avslutad missbruksbehandling.



Socialnämnden

Utredning enligt Lex Sarah

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att ställa sig bakom socialförvaltningens bedömning att redovisade åtgärder i utredning enligt Lex Sarah bedöms som tillräckliga för att Socialförvaltningen ska kunna fullfölja sin utredningsskyldighet.

Sammanfattning av ärendet

En anmälan om avvikelser (rapport enligt 14 kap. 3 § socialtjänstlagen) gjordes den 30 juni av enhetschef och verksamhetsledare vid enheten Barn, unga och vuxna inom socialförvaltningens myndighetsavdelning. Den 14 juni gjordes en anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) på uppdrag av förvaltningschef enligt 14 kap 7§ socialtjänstlagen om att en påtaglig risk för missförhållande förelåg.

De bakomliggande orsakerna till anmälan om avvikelser i verksamheten och anmälan till IVO beror främst på vakanser och svårigheter med att anställa behörig personal, samt ett högt inflöde av ärenden. Under maj och juni hade flera inkomna barn- och ungdomsärenden inte kunnat fördelas till handläggare. Enhetschef och verksamhetsledare bedömde att de inte kunde fullfölja sitt uppdrag och säkerställa utredningsskyldigheten.

Socialförvaltningen har inte kunnat fullfölja utredningsskyldigheten enligt socialtjänstlagen i en stor del av de 71 ärendens rörande barn och unga som redovisas i utredningen. Det har funnits en risk för allvarliga missförhållanden, då barn och unga under fått vänta i cirka två månader på att deras ärende ska tilldelas handläggare.

Redovisade åtgärder i utredningen bedöms som tillräckliga för att Socialförvaltningen ska kunna fullfölja sin utredningsskyldighet. Åtgärderna kommer att följas upp senast inom sex månader.

Ärendets handlingar

- Anmälan om avvikelser i verksamheten 2017-06-30
- Anmälan till IVO 2017-07-14
- Utredning enligt Lex Sarah 2017-10-11

Beslutet skickas till:

Akt

Inspektionen för vård och omsorg



SOCIALFÖRVALTNINGEN
Stab

Vår handläggare
Irene Johansson

Datum
2017-10-11

Ert datum

Socialnämnden

1 (6)

Vår beteckning
SOCN/2017:60 - 739

Er beteckning

Utredning enligt Lex Sarah

Bakgrund

Den 30 juni 2017 gjordes en anmälan om avvikelse i verksamheten av enhetschef och verksamhetsledare vid enheten för Barn, unga och vuxna (BUV) inom myndighetsavdelningen på socialförvaltningen. Den 14 juli gjordes sedan på uppdrag av förvaltningschef en anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om att en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande förelåg.

Metod

Utredningen bygger på ärendestatistik, personalstatistik intervju med berörd enhetschef och verksamhetsledare samt samtal och analys med avdelningschef, controller och vik. enhetschef stab vid socialförvaltningen i Katrineholm.

Resultat

Händelseförlopp

Enhetschef Johanna Säfström och verksamhetsledare Anna Bergström vid enheten för Barn, unga och vuxna (BUV) inom myndighetsavdelningen på socialförvaltningen påtalade för avdelningschef Pia Carlsson och förvaltningschef Lorraine Fröberg den 16 maj 2017 att de inte kunde fullgöra sitt uppdrag och sin utredningsskyldighet. De var också oroad för personalbemanningen inför sommaren. De redovisade den 3 juni att det fanns 71 ärenden rörande barn och unga som inte var fördelade till handläggare, 15 av dessa avsåg uppföljning av insats/bistånd och resterande var ärenden som skulle utredas.

En konsult hade slutat den 28 april efter en månads uppsägningstid. Den 16 maj avslutade ytterligare en konsult sitt uppdrag inom enheten. De 16 maj blev en annan konsult långtidsjukskriven. I mitten av maj börjar verksamhetsledare granska utredning och dokumentation som handlagts av en kvarvarande konsult, det framkom då att konsulten inte följt dokumentationsskyldigheten. Konsulten blir senare under sommaren sjukskriven och återkom inte i tjänst. Den 14 juni blev en annan kvarvarande konsult sjukskriven på 50 %, och återinträdde i tjänst på 100 % den 21 augusti.

Under hela maj månad annonserade enhetschef efter flera socialsekreterare/barnutredare Två personer var behöriga och kallades till intervju. En



av dessa tackade nej och en tackade ja, men lämnade återbud sex dagar innan anställning. Under maj och juni hade enhetschef för BUV återkommande kontakt med olika bemanningsföretag, men ingen kunde erbjuda en konsult under perioden. Enhetschef erbjöds en konsult som kunde komma 7 juli, men som sedan visade sig inte ha någon erfarenhet av barnutredningar. Den 28 juni meddelade ett annat konsultföretag att de hade en konsult som kunde börja den 17 juli. Därefter fick enhetschef besked om att ytterligare två erfarna konsulter kunde börja om två-tre veckor, samt att två konsulter kunde börja den 1 september.

Den 30 juni gjorde enhetschef Johanna Säfström och verksamhetsledare Anna Bergström en anmälan om avvikelse i verksamheten (rapport enligt 14 kap, 3 § socialtjänstlagen), som togs emot av avdelningschef Pia Carlsson. Förvaltningschef Lorraine Fröberg tog beslut om att en anmälan om risk för missförhållanden i verksamheten skulle göras till IVO.

Den 14 juli gjorde controller Bruno Maras på uppdrag av förvaltningschef Lorraine Fröberg en anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt 14 kap 7 § socialtjänstlagen om att en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande förelåg. Den 12 augusti fick verksamhetsutvecklare uppdraget av avdelningschef att utreda ärendet enligt 14 kap, 6§ socialtjänstlagen.

Bakomliggande orsaker

De bakomliggande orsakerna till rapporten och anmälan till IVO beror främst på vakanser och svårigheter med att anställa behörig personal, samt ett högt inflöde av ärenden.

Enheten hade i maj månad inte haft några uppsägningar från personal senaste året, men hade under lång tid haft vakanta tjänster. Den 30 juni var nio (8,6 årsarbetare) av tolv barnutredartjänster tillsatta, tre stycken arbetade deltid. Fem stycken var socionomer och fyra stycken beteendevetare.

Antalet aktualiserade ärenden inom barn- och ungdomsvården (myndighet) hade under perioden januari-juni 2017 ökat med 20 % (755 ärenden) jämfört med 2016 (606 ärenden).

I mars 2017 var det en ökning av inkomna ärenden med 43 % jämfört med året innan. I maj 2017 var det en ökning med 33 % jämfört med året innan. I juli 2017 var det en ökning med 35 % jämfört med året innan.

Under maj och juni hade flera inkomna barn- och ungdomsärenden inte kunnat fördelas till handläggare. Den 30 juni fanns det 71 ofördelade ärenden, varav 15 stycken rörde uppföljning av insatser, resterande var utredningar. Ärendena rörde barn och unga födda mellan 2000 och 2016, förhandsbedömningar var gjorda i samtliga utredningsärenden. Enheten bedöms ha en väl fungerade mottagningsfunktion.



Tidigare utredning enligt Lex Sarah

Den 11 oktober 2015 gjordes en rapport (anmälan om avvikelse i verksamheten), enligt 14 kap, 3 § socialtjänstlagen. Rapporten rörde enheten Barn, unga och familj, inom socialförvaltningens myndighetsavdelning och den arbetsgrupp som utreder och följer upp beslut och insatser för ensamkommande barn och unga. En anmälan till IVO gjordes den 1 december 2015 enligt 14 kap 7 § socialtjänstlagen om att ett allvarligt missförhållande förelåg.

Vid genomförd internkontroll av ärenden som avser anvisade ensamkommande barn och unga från Migrationsverket bedömdes att utredningarna inte gjordes i tillräcklig omfattning för att hålla en god kvalitet i verksamheten. Tiden mellan Migrationsverkets anvisning om ett ensamkommande barn/ungdom och kommunens mottagande av den unge resulterade i att utredningar om barns behov innan kunde genomföras i tillräcklig omfattning, innan en första placering måste verkställas. Barn riskerade att placeras akut i jourhem och att byta boende flera gånger. Internkontrollen/granskningen gällde 89 ärenden avseende barn och unga i åldrarna 6-17 år. Antalet ärenden per socialsekreterare hade ökat väsentligt och det fanns en stor risk för bristfälliga utredningar.

De åtgärder som vidtogs för att förhindra att missförhållanden skulle inträffa var att förstärka gruppen som tar emot ensamkommande barn och unga med ytterligare en socialsekreterare. Samt att rutinerna för ärenden avseende anvisade ensamkommande barn och unga reviderades och effektiviserades.

Åtgärdsplan

Nedanstående åtgärder har vidtagits eller planeras att genomföras i verksamheten för att förhindra att liknande missförhållanden eller risk för missförhållanden uppkommer igen. Åtgärderna ovan kommer att följas upp av avdelningschef senast inom sex månader efter beslut i socialnämnden den 25 oktober.

Vidtagna åtgärder

En socialadministratör har rekryterats och anställdes den 14 september vid enheten Barn, unga och vuxna. Hon kommer att ge avlastning till socialsekreterare, enhetschef och verksamhetsledare samt vara ett stöd för verksamheten med planering och uppföljning.

En erfaren verksamhetsledare specifikt riktad till konsulter avdelades internt till enheten den 1 september. Syftet är att konsulterna ska få riktat stöd, arbetsledning och handledning, samt att det sker en naturlig kvalitetsuppföljning av konsulternas ärenden och arbete.

Enhetschef har aktivt arbetat med rekrytering under sommaren, och har valt att hyra in konsulter för att säkerställa personalbemanningen. Den 1 september finns nio konsulter i enheten för Barn, unga och vuxna (BUV), varav åtta är riktade mot barn- och ungdomsärenden.

*Planerade åtgärder – tidsplan*

Åtgärd	När?	Ansvarig	Uppföljning
Fortsatt rekrytering av behöriga socialsekreterare	Pågår, tillsvidare Åtgärder enligt kompetensförsörjningsplan 2017-2020	Enhetschef och avdelningschef	Feb 2018 i samband med verksamhetsuppföljning
Utökad stöd från HR-funktion avseende personalförsörjning	Hösten 2017	Förvaltningschef	Feb 2018 i samband med årlig verksamhetsuppföljning
Säkerställa kvalitet hos konsulter genom att inhämta referenser	Sep 2018 och tillsvidare	Enhetschefer	Våren 2018
Utvecklingsplan/”kariärstege”	Påbörjas planering hösten 2018	Förvaltningschef och ledningsgrupp	Våren 2018
Extra BBIC-utbildare avdelas internt på deltid	Sep/okt 2017	Enhetschef	Jan 2018
Analys orsaker till det ökade inflödet av ärenden samt vilka som anmäler.	Hösten 2017	Enhetschef och verksamhetsledare (i samverkan med Barnahus)	Våren 2018 i samband med årlig verksamhetsuppföljning
Samarbetsrutin med samarbetspartners såsom skola, förskola upprättas	Påbörjat enligt verksamhetsplan 2017	Enhetschef och verksamhetsledare	Våren 2018 i samband med årlig verksamhetsuppföljning
Information och utbildning till samarbetspartners	Påbörjat enligt verksamhetsplan 2017	Enhetschef och verksamhetsledare	Våren 2018 i samband med årlig verksamhetsuppföljning



Bedömning

Utredningen visar att enheten för barn, unga och vuxna (BUV) inom socialförvaltningen under våren 2017 haft stora svårigheter med att anställa behörig personal, att det varit vakanser och till viss del brist på erfarna socialsekreterare. Det har samtidigt varit ett mycket högt inflöde av ärenden. Antalet aktualiserade ärenden inom barn- och ungdomsvården har under perioden januari-juni 2017 ökat med 20 % jämfört med samma period 2016.

Socialnämnden ska utan dröjsmål (enligt 11 kap. 1 § Sol) inleda utredning av vad som genom ansökan, anmälan eller på annat sätt har kommit till nämndens kännedom och som kan föranleda någon åtgärd av nämnden. Utredningen (enligt 11 kap. 2 § andra stycket SoL) ska bedrivas skyndsamt och vara slutförd senast inom fyra månader.

Socialförvaltningen har inte fullföljt utredningsskyldigheten enligt socialtjänstlagen i en stor del av de 71 ärendens rörande barn och unga som redovisas i utredningen. Det har funnits en risk för allvarliga missförhållanden, då barn och unga fått vänta i cirka två månader på att deras ärende ska tilldelas handläggare. Detta kan i sin tur leda till att barn och unga får fortsätta leva under förhållanden där de fortsatt far illa, såsom bristande omsorg, misshandel mm. Även förtroendet för socialtjänsten hos barn och unga och deras föräldrar, samt samarbetspartners som gjort orosanmälningar (t.ex. skola och förskola) kan ha påverkats.

Redovisade åtgärder under rubrik Åtgärdsplan bedöms som tillräckliga för att socialförvaltningen ska kunna fullfölja sin utredningsskyldighet.



Irène Johansson
Verksamhetsutvecklare



inspektionen för vård och omsorg

ANMÄLAN – lex Sarah

enligt 14 kap. 7 § SoL eller 24 § LSS

- ett allvarligt missförhållande
 en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande

Avsändarens diarienummer

2017:10

Inspektionen för vård och omsorg

Återställ formulär

Skriv ut formulär

Anmälan görs av

- Nämnd Socialnämnden i Katrineholms kommun/landsting
- Enskild verksamhet _____ (namnet på t.ex. bolaget, stiftelsen)
- Statens institutionsstyrelse

Kontaktperson Bruno Maras	Titel/funktion Controller
Arbetsplats Socialförvaltningen	Utdelningsadress Västgötagatan 18
Postnr 641 80	Postort Katrineholm
Telefon (inkl. riktnr) 0150-57279	E-postadress bruno.maras@katrineholm.se

Var och när har det allvarliga missförhållandet inträffat eller risken för ett allvarligt missförhållande förelegat

Enhet/avdelning Enheten Barn, unga och vuxna (BUV)	Typ av verksamhet Biståndsprövning/utredning/uppföljning enligt SoL, LVU och LVM	
Gatuadress Västgötagatan 18	Postnr 641 80	Postort Katrineholm
Telefon (inkl. riktnr) 0150-570 00	Datum, veckodag samt klockslag för det inträffade 2017-05-16	

Kortfattad beskrivning av det allvarliga missförhållandet eller risken för ett allvarligt missförhållande och konsekvenserna för den enskilde

2017-04-28 Verksamheten personalstyrka minskar när en konsult slutar efter en månads uppsägning.
 2017-05-16 Verksamhetens personalstyrka minskar ytterligare när en till konsult avslutar sitt uppdrag inom enheten.
 2017-05-16 Verksamhetens personalstyrka fortsätter minskas då en konsult blir sjukskriven.
 2017-05-16 Verksamhetsledare granskar utredning som handläggs av kvarvarande konsult. Det framkommer att konsulten inte har följt dokumentationsskyldigheten i utredningen i tillräcklig omfattning. Konsulten sjukskriver sig från sitt uppdrag på grund av sjukdom. Vid avstämning mellan konsulten och verksamhetsledare framkommer det att det mesta i ärendet är oskrivet. Enhetschef och verksamhetsledare känner stark oror för verksamhetens möjlighet att hantera det stora inflödet av ärenden, särskilt under den kommande sommaren.
 2017-06-14 Verksamhetens personalstyrka minskar åter igen då en av konsulterna är sjuk och kan enbart jobba på halvtid.
 2017-06-03 Enheten redovisar att 71 ärenden har ej fördelats, 15 av dessa avser uppföljning och resterande är utredningar.

- Berörda enskilda har underrättats om anmälan om det allvarliga missförhållandet eller risken för ett allvarligt missförhållande

Bifogade handlingar

- Slutförd utredning enligt 14 kap. 6 § SoL
- Slutförd utredning enligt 24 e § LSS
- Gällande rutiner i verksamheten som är av betydelse för det aktuella missförhållandet
- Övrigt Inkomen anmälan om avvekelsen i verksamheten

Beskrivning av verksamhetens organisation och bemanning

Enheten Barn, unga och vuxna är en enhet inom socialförvaltningens myndighetsavdelning. Enheten arbetar med barn och unga som behöver skydd eller stöd och som riskerar att utvecklas ogynnsamt. Målet med verksamheten är att ge dessa barn och unga det stöd och det skydd som de behöver. En förhandsbedömning avgör om utredning ska inledas eller inte på alla inkoman anmälningar. Alla ansökningar utreds för att se vilket stöd barnet och dess föräldrar behöver. Inom enheten sker även uppföljning av insatser. Det kan handla om insatser inom kommunens öppenvård, kontaktpersoner/familjehem och institutionsplaceringar. I alla delar är samarbete och samverkan viktigt, både internt och externt. I alla situationer beaktas barnets bästa och i de fall det behövs skydd och stöd som är nödvändig men där barnet eller föräldern är av annan åsikt kan det bli aktuellt med insatser med stöd av Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU). Enheten arbetar även med vuxna som har problem med ett beroende, våld i nära relationer eller andra svårigheter som kan innebära behov av insatser. Vid situationer med allvarlig missbruk kan det bli aktuellt att ansöka om tvångsvård enligt Lag (1998:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM). Enhetens bemanning är för låg i relation till ärendet och ålagda lagkrav som ska uppfyllas. Barn riskerar att inte få någon socialsekreterare, att en inledd utredning kan få ligga i två månader utan att socialsekreterare har kunnat börja i ärendet vilket utsätter barn och unga för stora risker i en otrygg miljö.

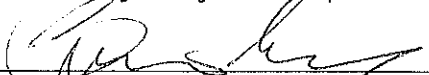
Uppgifter om personalens utbildning, tjänstgöringstid och anställningsform (på den berörda enheten)

Personal per den 2017-07-14

- 1 Enhetschef
- 2 Verksamhetsledare
- 11 Socialsekreterare inr. barn och unga
- 3 Konsulter inr. barn och unga
- 4 Socialsekreterare inr. vuxen
- 1 BBIC utbildare
- 2 Sommarvikarie socialsekreterare inr. barn och unga (period 2017-07-12 till 2017-08-13)
- 4 Mottaning

Åtgärder som har vidtagits eller planeras i verksamheten för att förhindra att liknande missförhållanden inträffar igen

Under maj månad hade enheten annons ute där enheten sökte flertal behöriga socialsekreterare med inriktning barn och ungdomsärenden. Enbart två sökande var behöriga socionomer, båda kallades till intervju. En person tackade nej, med anledning att hen ej var nöjd med erbjuden lön. En person tackade ja och skulle börja 2017-06-19 men sex dagar innan anställning skulle påbörjas meddelade hen att hen har tackat ja till en annan tjänst hos en annan arbetsgivare. Enhetschef har under maj och juni haft ständigt kontakt med olika bemanningsföretag. Ingen har kunnat erbjuda konsulter under maj och juni månad. Enheten kunde tidigast hyra en konsult från och med den 2017-07-04, men konsulten var specialiserad på vuxenutredningar. En behörig konsult har kunnat hyras in från och med den 2017-07-17. Vissa bemanningsföretag meddelade att de kan erbjuda verksamheten erfarna konsulter inom två till tre veckor men de har per den 2017-07-14 ännu inte gett återkoppling. Två konsulter har hyrts in men de kan inte påbörja sina uppdrag i kommunen förrän 2017-09-01. Enhetschef och verksamhetsledare har kontinuerligt informerat förvaltningens ledning samt nämnden om situationen inom enheten. Socialförvaltningen kommer inleda en utredning enligt 14 kap. 6 § SoL gällande denna anmälan.

Datum	Den anmälningsansvariges underskrift/protokollsutdrag	Namnförtydligande
2017-07-14		Bruno Meras

2017:10
2017/349Susanne
Johanna
Anna
Jessica

Katrinesholms kommun

SOCIALFÖRVALTNINGEN

Anmälan om tillbud eller avvikelse i verksamheten

Anmälan avser	<input type="radio"/> Tillbud <input checked="" type="radio"/> Avvikelse i verksamheten
Datum för anmälan	170630
1. Uppgifter om den som anmäler	
Namn:	Johanna Säfström Anna Bergström
Befattning eller titel:	Enhetschef Verksamhetsledare

2. Verksamhet där händelsen har uppstått:
Enheten för Barn, unga och vuxna Myndighet

3. När och hur händelsen har uppmärksamats:
<p>20170516 Börjar enhetschef och verksamhetsledare att känna oro för verksamheten. Särskilt under sommaren. 2017-04-28 har en konsult slutat efter en månads uppsägning. 2017-05-16 slutar en annan konsult, den personen hade sedan början uppgett att hon skulle bara vara kvar till mitten av maj då hon ville jobba i södra Sverige. 2017-05-16 meddelar en konsult att hon är sjukskriven och kommer att vara det under en lång tid. I mitten av maj står det klart för verksamhetsledare att en av konsulterna har knappt dokumenterat i de ärenden hon fick när hon började 2017-01-23. Samma konsult är under maj väldigt mycket sjuk. Verksamhetsledare börjar boka in tider med konsulten, först den 19/6 kan konsulten träffas för uppföljning. Framkommer då att det mesta är oskrivet. 2017-06-14 meddelar en av konsulterna att han är sjuk och måste gå ner på halvtid.</p> <p>Under den här perioden har flera inkommande ärenden inte kunnat fördelats som det borde. 170630 finns 71 ofördelade ärenden, ca 15 insatser och resterande utredningar.</p>

4. När inträffade händelsen (datum, klockslag)

5. Avser händelsen i verksamheten en enskild person?
<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej



6. Om händelsen avser tillbud beskriv noggrant vad den rapporterade händelsen har bestått i och vilka konsekvenser det har fått eller kunde ha fått för dig.

7. Om händelsen avser avvikelse i verksamheten beskriv noggrant vad den rapporterade händelsen har bestått i och vilka konsekvenser det har fått eller kunde ha fått för den enskilde.

Att barn inte får någon handläggare, att en inledd utredning kan få ligga i två månader utan att någon kan börja arbeta i ärendet, vilket leder till att barn får fortsätta leva i tex misshandel, bristande omsorg m.m



8. Vad har gjorts (mer än skriftlig anmälan) för att förhindra uppkomst av händelsen i verksamheten?
(besvaras av chefen för verksamheten där händelsen har inträffat)

Under hela majmånad hade enheten annons ute efter fler barnutredare. Två personer var behöriga och kallades till interjув. En person tackade nej, med anledning av att hon ej var nöjd med erbjuden lön. Den andra personen tackade ja och skulle komma 2017-06-19, sex dagar innan meddelar hon att har fått ett annat jobb.

Enhetschef har under maj och juni haft ständig kontakt med olika bemanningsbolag. Ingen har kunnat erbjuda en konsult under maj-juni. Kan få en konsult till 170704, visar sig dock att den personen har inte erfarenhet av barnutredningar, utan endast vuxenutredningar. en konsult kommer att komma 2017-07-17.

Enhetschef och verksamhetsledare har kontinuerligt informerat högre chefer samt Socialnämndens ordförande om situationen vid utredningsenheten.

*Vi har haft kontakt med flera bemanningsföretag under juni månad för att rekrytera konsulter som kan arbeta snarast möjligt.
28 juni meddelar kroman att en erfaren barnutredare kan börja i K-holm V29.*

Sid. Bemanningsspråkset ^{med} meddelar att de kan ge oss två erfarna barnutredare (med goda referenser) inom två till tre veckor. De blir av sig så fort som möjligt med ev.

Bemanningsföretaget S.O.O.L. tre konsulter. Två konsulter stvt 1/4 + den andra väntar på startdatum

9. Om händelsen avser tillbud, har händelsen lett till en arbetsskadeanmälan gjorts?
 Ja Nej

Underskrift av den som rapporterar
Anna Bergström
Anna Bergström
Namnförtydligande

Underskrift av närmaste chef
Åke Carlsson
Namnförtydligande
Åke Carlsson

Om händelse avser tillbud, underskrift av skyddsombud

Namnförtydligande



Katrineholms kommun

SOCIALFÖRVALTNINGEN

Denna del besvaras av förvaltningschef om anmälan avser avvikelse i verksamheten

Datum när den muntliga eller skriftliga anmälan tagits emot:

Ställningstagande om anmälan ska föranleda Lex Sarah anmälan och anmälan till IVO, Inspektionen för vård och omsorg

Ställningstagandet görs av förvaltningschef.

Avvikelsen likställs ett allvarligt missförhållande i verksamheten.
En Lex Sarah anmälan ska upprättas och anmälas till IVO, Inspektionen för vård och omsorg.

Avvikelsen i verksamheten bedöms inte utgöra påtaglig risk för missförhållanden. Särskilda åtgärder, som ska förhindra uppkomsten av händelsen, ska redovisas för förvaltningschefen. Åtgärderna ska följas upp.

Avvikelsen i verksamheten bedöms inte som allvarlig. Inga åtgärder, mer än de som har redovisats under punkt åtta, behöver vidtas.

Underskrift av förvaltningschef.

TF

.....
Förvaltningschef

..... JESSICA ZINGMARK

Namnförtydligande

Månadsrapport

Socialförvaltningen

Sep 2017

Innehållsförteckning

1	Drift	3
1.1	Helårsprognos	3
1.2	Åtgärder som är inräknade i helårsprognosen.....	3
1.3	Integration och mottagande.....	6
2	Investeringar	7
2.1	Helårsprognos	7
2.2	Åtgärder som är inräknade i helårsprognosen.....	7

1 Drift

1.1 Helårsprognos

Socialförvaltningen fortsätter prognostisera en budget i balans 2017. Den senaste prognosberäkningen visar på en positiv kostnadsutveckling men förvaltningen hanterar stora kostnader för utredningskonsulter, institutionsplaceringar av barn och unga samt vuxna med missbruksproblem.

Socialförvaltningen fokuserar på att fortsätta effektivisera arbetsprocesserna som i sin tur påverkar förvaltningens kostnadsutveckling. Förvaltningen redovisar ett ekonomiskt utfall om 134,4 miljoner kronor till och med september månad, jämfört med 138,4 miljoner kronor för samma period föregående år.

1.2 Åtgärder som är inräknade i helårsprognosen

Myndighetsavdelningen

Under september månad har en genomgång av ärenden inom enheten för ekonomiskt bistånd gjorts. Syftet med genomgången var att ta reda på hur många klienter som är registrerade som sammanboende- respektive ensamboende hushåll. Enheten har vidare identifierat hur många av dessa som studerar på SFI. Resultatet visade att 101 klienter som är aktuella inom enheten ekonomiskt bistånd deltar i SFI undervisningen inom vuxenutbildningen. Det var ett högre antal än vad man har uppskattat tidigare. Inom detta område finns det en stor utmaning med att arbeta för att klienter som uppbär försörjningsstöd lär sig det svenska språket inom de insatser som erbjuds. Att behärska det svenska språket är en förutsättning för att hitta alternativ till egen försörjning.

Avdelningen har fått hantera många frågor kring bostäder under den gångna månaden, men i en mindre omfattning jämfört med tidigare månader. Det har inkommit ett par ansökningar om att få hjälp med att flytta till Katrineholm på grund av skyddsbehov och samtidigt har flera vräkningar genomförts av Kronofogden under september månad. Vid utgången av månaden har avdelningen lyckats hitta alternativ till boende för samtliga klienter som har tidigare bott på vandrarhem.

Boendecoacher har gett stöd till 36 klienter som bor i förvaltningens träningsboenden och förutom dessa har avdelningen fortsatt hantera 108 sociala kontrakt. Utredarna för sociala kontrakt upplever att ansökningarna för ett socialt kontrakt har börjat öka igen. Boendecoacher bedömer att det finns ett behov av en behandlingsmetod för klientgruppen på kategoriboendet och sysselsättning. Det saknas i dagsläget ett ”vardagsstöd” för klienter i boendegruppen.

Den nationella halvårsstatistiken för det innevarande året visar 10 600 personer har ansökt om skuldsanering. Detta är mer än dubbelt så många som motsvarande period förra året.

Katrineholm är en av de kommuner där ansökningarna har ökat. Trycket på avdelningens budget- och skuldrådgivning har växt under året, eftersom allt fler invånare från Katrineholm och Vingåker ansöker om skuldsanering. Det är i dagsläget svårt för verksamheten att hålla rimliga väntetider.

Antalet försörjningsstödstagare fortsätter att minska. Det utbetalda försörjningsstödet för september månad är 500 997 kronor lägre och det är 175 ärende mindre jämfört med samma period det föregående året. Månadens totala summa för utbetald försörjningsstöd om 4 239 263 kronor är den lägsta sedan januari 2015.

Under september har det varit relativt lugnt när det gäller ärendeinflödet på barn- och ungdomssidan. Myndighetens mottagningsfunktion har fortsatt åka ut och informera skola, förskola, MVC och polismyndigheten om handläggning av orosanmälningar. De har även träffat samtliga rektorer för skola och förskola samt förvaltningschefen för bildningsförvaltningen och informerat kring anmälningar.

En träff har genomförts i arbetsgruppen för Viadidakts sysselsättningsinsats. Arbetet fortskrider och nya deltagare aktualiseras. Rapporten från verksamheten visar att personerna som deltar uppvisar ett bättre mående och förmedlar att deras familjer har fått en bättre struktur på vardagarna samt en förhöjd livskvalité. Vissa har gått vidare till anpassade arbeten med lön och några har gått vidare till Viadidakts ordinarie verksamhet. Vissa personer står mycket långt från arbetsmarknaden och kanske aldrig kommer till ett avlönat arbete, men i och med sitt deltagande fått en mer meningsfull livssituation.

Enheten ekonomiskt bistånd har haft två planeringsdagar på Sandvik. Alla medarbetare inom enheten hade möjlighet att följa med. I slutet av den sista dagen gjordes en utvärdering, där medarbetarna kunde betygsätta dagarnas genomförande, innehåll och struktur med ett betyg från 1 (dåligt) till 10 (mycket bra). I år har planeringsdagarna fått ett medeltal på 8. Lärdomarna och insikterna som enheten har fått under planeringsdagarna kommer att återspeglas i de revideringar av riktlinjerna som kommer att göras framöver.

Under augusti har det beslutats att arbetsuppgifterna kring dödsboanmälningar ska flyttas över till enheten ekonomiskt bistånd. Arbetsuppgifterna flyttas över från förvaltningarnas jurister till en särskild utnämnd socialsekreterare. Det innebär att enhetens arbetsgrupp kommer utökas med en medarbetare.

Arbetet med ansökan till Migrationsverket, om ersättning av beviljat ekonomiskt bistånd till etableringsärenden och ärenden vars arbetsförmåga är lägre än 25 procent, har på börjas för 2016 och kommer att avslutas under oktober månad.

Enhetschef, verksamhetsledare och mentor på enheten barn, unga och vuxna (BUV) har arbetat med att revidera riktlinjer avseende vuxenärenden samt för barn- och ungdomsärenden. Riktlinjer för vuxen är klara för genomläsning och kommer presenteras för nämnden i oktober. Verksamheten har även påbörjat revidering av beslutsformuleringarna för LVU-ärenden.

Hela BUV har haft två planeringsdagar på Sandvik. På planeringsdagarna har verksamheten gått igenom verksamhetsplanen och påbörjat arbetet med att revidera målen för 2018. Verksamheten arbetade även med grupprocessen samt beteendeprofiler som finns inom gruppen.

Enheten barn, unga och familj (BUF) har haft två planeringsdagar i Norrköping. Huvudteman för dagarna var *tydliga mål och morgondagens utmaningar*. Samtliga arbetsgrupper har även utvecklat och arbetat med årshjulet för att tydliggöra både gruppers- och enskilda medarbetares arbete. Respektive grupp inom enheten har utformat minst ett mätbart mål som kommer att följas upp. Enligt utvärderingen som gjordes dagarna efter planeringsdagarna framkom det att medarbetarna uppskattade både innehållet och den fysiska platsen.

Utifrån den relativt stora personalomsättningen i både barnhandläggargruppen samt familjehemsgruppen inom BUF har olika interna förändringar gjorts för att, trots minimerad personalstyrka, tillförsäkra de barnhandläggare som är kvar i tjänst att de har en rimlig ärendemängd och på så vis även en god arbetsmiljö. Dels har konsulter anställts under en period av tre- respektive fyra månader, två barnhandläggare samt en familjehemssekreterare, dels har även en omfördelning gjorts av familjehem där det i dag bor ensamkommande ungdomar. Från och med september har en barnhandläggare för ensamkommande barn (EKB) bytt arbetsuppgifter till att istället arbeta med familjehemmen.

Resursen finns kvar i EKB-gruppen och det avlastar även ordinarie familjehemshandläggare med cirka 30 procent av deras arbetsmängd. Dessutom har sex stycken ärenden som tidigare handlagts av barnhandläggargruppen nu flyttats över till EKB-gruppen.

Myndighetsavdelningen har tagit del av informationen om att Riksrevisionen förbereder insatser för att granska statens åtgärder när rättighetslagar inte följs. Kommunala verksamheter inom socialtjänstområdet utgår till stor del från rättighetslagar. För att säkerställa att kommunerna levererar den service som medborgare har rätt till har riksdagen infört en rad sanktionsåtgärder. Trots att det nu har gått mer än tio år sedan dessa sanktionsåtgärder infördes fortsätter antalet ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) att öka. Likaså ökar antalet överklagade kommunala beslut enligt samma lagar. Granskningen ska undersöka om statens åtgärder för att hantera detta är effektiva.

Öppenvården

I början av september var IVO på förannmäld inspektion på Vallmovillan HVB, Kollektivet HVB och Klivet stödboende. Fokus i inspektionen var säkerhet, personalens kompetens, lokaler samt matchning av ungdomars behov i relation till boendets inriktning och innehåll. Skriftlig återkoppling av inspektionerna väntas komma under oktober.

Kollektivet HVB har fyra inskrivna ungdomar och en till kommer flytta in under oktober månad. Klivet stödboende har sju inskrivna och två nya inskrivningar kommer ske under oktober månad. Vallmovillan HVB har för närvarande åtta ungdomar inskrivna, inga nya väntas komma under den nästkommande månaden.

Under september har Ungdomsenheten informerat årskurs 7 på Tallåsskolan om verksamheten och vilket stöd man kan få. Verksamheten har även deltagit på föräldramöte för årskurs 8 på samma skola. De har även varit på Södra skolan och informerat om Ungdomsenheten för föräldrar till årskurs 7 och 8. På Södra skolan var även områdespoliserna med på besöket.

Ungdomsenheten har deltagit i möten på bildningsförvaltningen gällande oroligheter på skolorna, främst Järvenskolorna. För att lugna situationen och förebygga oron kommer enhetens fältarbete ske till största del i skolorna under dagtid. Ungdomsenheten har cirka 30 ärenden som är igång för någon form av insats. Den siffran kommer att öka om orosanmälningarna från skolorna ökar. Inströmningen av nya ärenden inom BUV påverkar efterfrågan av olika insatser inom öppenvårdsavdelningen. Under september månad har avdelningen tagit emot 15 biståndsärenden och fyra öppna föräldrastödsärenden till Familjeenheten. Detta är en ökning med mer än 50 procent jämfört med kvartal 1 och kvartal 2 för 2017. Ökningen av ärenden inom öppenvårdsavdelningen kräver vissa prioriteringar av arbete men är hanterbar i befintlig verksamhet.

Regeringen har presenterat stora välfärdssatsningar i höstbudgeten. Bland annat kommer man satsa på ökad jämställdhet och bekämpning av hedersrelaterat våld och förtryck. Regeringen vill genomföra en samlad, flerårig satsning för att förebygga och bekämpa hedersrelaterat våld och förtryck som omfattar åtgärder för 100 miljoner kronor 2018 samt 57 miljoner kronor årligen mellan 2019 och 2020.

Regeringen planerar att uppdragslänsstyrelser och andra myndigheter att ge stöd till lokalt arbete samt till förebyggande verksamhet. Satsningen är inom ramen för regeringens tioåriga nationella strategi för att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor.

Inom öppenvårdsavdelningens verksamhet för våld i nära relation, Frida, sker också stora satsningar. Verksamheten har beviljats 180 000 kronor i utvecklingsmedel av länsstyrelsen för 2017. Beviljade medel kommer att användas till kompetenshöjande insatser inom förvaltningen. Alla kommer att erbjudas utbildning i FREDÅ - en standardiserad bedömningsmetod som är tänkt att användas i socialtjänstens arbete mot våld i nära relationer och består av tre instrument och en manual om hur instrumenten ska användas. Utvecklingen av FREDÅ är ett uppdrag från regeringen till Socialstyrelsen.

Medarbetarna på Frida kommer även utbildas i Patriark - ett standardiserat bedömningsinstrument med fokus på hedersrelaterat våld och förtryck. En medarbetare på familjeenheten kommer också att utbildas i Trappan - en behandlingsmetod för barn som har upplevt våld.

Öppenvårdsavdelningen kommer också att satsa på att kunna erbjuda insatser till förövarna. Ett första steg i denna satsning är att utbilda en medarbetare i ATV - alternativ till våld och den utbildningen kommer att beskostas av kommunens PRIO pengar.

Kompetenssatsningarna kommer att sträcka sig över tid och förhoppningen är att verksamheten kommer att beviljas mer utvecklingsmedel under det kommande året. All kompetens kommer att samlas i våldsteamet för kunskapsutbyte och för samverkan i enskilda ärenden.

1.3 Integration och mottagande

Under september månad har Migrationsverket aviserat om en anvisning av ett ensamkommande barn. Socialförvaltningens totala fordran på Migrationsverket per den sista september är cirka 90,1 miljoner kronor.

2 Investeringar

2.1 Helårsprognos

Socialförvaltningens investeringsbudget beräknas avvika med cirka 400 000 kronor. Orsaken är anpassningar i arbetsmiljön, där Arbetsmiljöverkets tillsynsrapport har tagit hänsyn till. Förvaltningen har behövt göra investeringar för att skapa så trygg och säker arbetsmiljö som möjligt.

2.2 Åtgärder som är inräknade i helårsprognosen

Inget att rapportera.

34 Statistik försörjningsstöd 2017

	<i>Januari</i>	<i>Februari</i>	<i>Mars</i>	<i>April</i>	<i>Maj</i>	<i>Juni</i>	<i>Juli</i>	<i>Augusti</i>	<i>September</i>	<i>Oktober</i>	<i>November</i>	<i>December</i>
Totalt antal hushåll försörjningsstöd	950	949	953	925	883	882	894	856	853			
Antal barn som ingår i försörjningsstöd	993	985	1013	963	945	991	986	962	949			
Varav 18-24år	144	136	137	135	133	132	140	128	129			
Varav antal med utbet. under månaden	694	647	701	618	684	661	641	624	586			
Män	393	366	402	359	397	383	389	366	344			
Kvinnor	301	281	299	259	287	278	252	258	242			
Varav 18-24år	95	84	95	81	93	83	76	77	80			
Män	48	44	51	44	51	44	41	41	47			
Kvinnor	47	40	44	37	42	39	31	36	33			
Samtliga ärendetyper (Förs. stöd, 2:a handskontr. Egna medel)	1162	1159	1158	1123	1079	1073	1068	1033	1030			
Avslutade ärenden	59	52	72	62	67	66	73	47	89			
Varav 18-24år	19	12	11	8	9	14	21	14	22			
Aktualiseringar	133	114	140	95	128	132	108	104	123			
Startade utredningar	63	48	53	40	35	56	57	38	32			
Varav 18-24år	18	10	10	10	11	8	15	12	10			
Utbetalt försörjningsstöd under månaden	4 924 559	4 461 672	5 810 898	4 397 134	5 409 498	4 754 234	4 976 388	4 857 145	4 239 263			
Genomsnitt per hushåll	7 096	6 896	8 289	7 115	7 909	7 192	7 763	7 784	7 234			

2017

Beslutsstatistik - orsak till försörjningsstöd

Orsak	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Arbetar deltid ofriv otillräcklig inkomst	14	10	24	10	15	9	22	24	18			
Varav 18-24 år	3	1	1	2	0	1	2	2	0			
Arbetar deltid ofriv väntar inkomst	7	5	10	5	3	11	3	4	0			
Varav 18-24 år	2	0	5	1	1	1	1	1	0			
Arbetar heltid otillräcklig inkomst	12	7	14	6	12	13	4	20	8			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	1	1	0			
Arbetar heltid väntar inkomst	9	9	1	1	5	18	6	6	2			
Varav 18-24 år	2	1	8	0	1	3	1	1	1			
Arbetslös ingen ersättning/stöd	254	219	280	221	276	259	206	269	226			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Arbetslös otillräcklig ersättning/stöd	234	232	254	182	235	199	194	177	157			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Arbetslös väntar på ersättning/stöd	14	19	29	19	15	17	7	9	8			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Arbetshinder, sociala skäl	181	206	170	131	150	152	133	130	127			
Varav 18-24 år	19	23	8	6	10	8	9	9	4			
Arbetshinder, sociala skäl, beroendeproblematik	54	52	49	32	35	36	37	41	34			
Varav 18-24 år	13	7	6	2	7	5	6	6	1			
Arbetshinder, sociala skäl, insats kan ej erb.	55	60	64	46	63	41	27	20	17			

Orsak	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Arbetshinder, sociala skäl, våld i nära relation	16	24	19	30	10	22	20	16	9			
Varav 18-24 år	1	0	0	0	1	0	0	0	0			
Ensamk ungdomar (18-20 år, gymn studerande)	3	3	3	1	5	5	6	6	12			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Föräldraledig otilr föräldrap	41	36	44	27	41	35	39	38	27			
Varav 18-24 år	5	7	9	5	9	6	3	3	6			
Föräldraledig väntar föräldrap	6	7	2	9	4	2	1	4	3			
Varav 18-24 år	0	0	1	3	1	0	0	0	0			
Ingen etableringsers. (prest. Förmåga <25%)	4	4	4	8	3	1	5	3	1			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Otilräcklig etableringsersättning	18	30	23	20	29	24	16	18	16			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Otilräcklig pension/äldreförsöjningsstöd	37	44	41	40	64	50	44	61	54			
Saknar barnomsorg	3	1	3	8	10	7	4	9	2			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
SFI	56	55	67	61	78	66	70	58	70			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Sjuk- eller aktivers otilräcklig ers	50	40	44	32	39	33	32	31	24			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Sjuk- eller aktivers väntar ers	5	3	8	4	7	10	3	6	7			
Varav 18-24 år	2	1	1	0	0	1	0	0	3			
Sjukskriven läkarintyg, ingen sjukpenning	127	92	124	130	118	110	82	76	80			
Varav 18-24 år	3	4	5	2	3	5	8	8	4			

Orsak	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Sjukskriven läkarintyg otillr sjukpenning	13	14	16	17	22	21	17	13	12			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	1	1	1			
Sjukskriven läkarintyg väntar sjukpenning	10	5	4	8	0	1	4	2	1			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	4	4	0			
Studerar grundskolenivå	17	14	10	12	22	19	12	8	17			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Studerar gymnasienivå	23	14	29	22	22	11	14	9	7			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Utan försörjningshinder	6	5	0	0	0	2	0	1	1			
Varav 18-24 år	1	3	0	0	0	0	0	0	0			
Väntar på etableringsersättning	40	20	14	26	17	12	15	16	6			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Väntar på pension/äldreförsörjningsstöd	10	5	4	1	9	0	4	3	1			
Varav 18-24 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Totalt antal beslut	1319	1240	1358	1109	1309	1186	1027	1078	947			
Varav 18-24 år	51	47	37	21	33	30	36	36	20			
Antal unika ärenden	688	643	674	583	640	603	541	566	547			
<i>varav kvinnor</i>	296	270	291	243	266	256	214	237	223			
<i>varav män</i>	392	373	383	340	374	347	327	329	324			
Antal unika ärendepersoner	996	919	1041	904	1019	932	880	897	892			
<i>varav kvinnor</i>	541	515	608	490	555	516	493	505	481			
<i>varav män</i>	455	404	433	414	464	416	387	392	411			

Statistik barn, unga och vuxna samt öppenvård 2017³⁸

Januari Februari Mars April Maj Juni Juli Augusti September Oktober November December

Aktualiseringar

Barn	101	115	158	97	161	123	114	116	117			
Vuxna	53	43	61	47	50	60	52	61	57			

Förlängning av utredning

Barn	0	0	0	0	0	2	0	2	0			
-------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--

Nystartade utredningar

Barn	41	50	59	43	61	64	34	31	24			
Vuxna	15	7	15	13	10	11	16	9	13			

Pågående utredningar

Barn	178	195	223	231	240	252	225	209	201			
Vuxna	41	29	32	36	40	40	37	39	29			

Avslutade utredningar

Barn	27	31	22	43	40	59	36	24	49			
Vuxna	19	12	7	13	12	19	6	18	10			

Familjehemsplacerade <21 år SoL

Flickor	17	17	15	16	17	20	20	18	18			
Pojkar	58	62	57	57	56	60	52	54	51			

Vårdnadsöverflyttade

Flickor	10	10	10	10	10	10	10	8	7			
Pojkar	9	9	9	9	9	9	9	8	11			

Familjehemsplacerade < 21 år LVU

Flickor	13	11	11	11	12	12	11	11	11			
Pojkar	13	12	12	11	11	12	10	13	13			

Tillfälliga placeringar

Flickor	1	1	1	1	1	2	2	3	3			
Pojkar	7	8	5	6	11	10	7	8	10			

Barn HVB /SoL < 21 år

Flickor	3	3	2	2	2	1	3	5	4			
Pojkar	57	54	56	60	56	58	46	46	41			

Barn SIS < 21 år

Flickor	1	1	0	0	0	0	0	0	0			
Pojkar	4	6	5	6	6	5	3	3	3			

Barn HVB /LVU < 21 år

Flickor	1	2	2	1	1	0	1	1	1			
Pojkar	2	2	2	3	2	3	4	4	2			

Barn, Klivet SoL < 21 år

Lägenhetsboendet, 10 platser	6	6	6	7	8	6	5	7	7			
Kollektivet, 6 platser	5	6	6	6	5	5	5	4	4			

Barn, Klivet LVU <21 år

Kollektivet	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
-------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--

Barn, Klivet JOUR <21 år

Kollektivet	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
-------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--

Pågående insatser - Kontaktfamiljer/
Komplementfamiljer/Kontaktpersoner

Flickor	10	9	10	13	14	14	17	18	20			
Pojkar	27	26	30	30	30	31	27	25	26			

Vuxna HVB/SOL

Kvinnor	7	8	10	9	11	11	9	9	8			
Män	14	11	11	11	13	12	13	15	13			

Vuxna LVM/SIS

Kvinnor	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Män	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

Vuxna, familjehemsplacering

Kvinnor	1	1	1	0	1	1	0	0	0			
Män	1	1	1	1	1	1	1	1	1			

Familjerätten

Aktualiseringar	31	43	25	39	29	42	34	27	17			
-----------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	--	--	--

Påg. Utredningar inkl. samarbetsam.
Tingsrätten

	37	36	37	44	42	41	38	37	30			
--	----	----	----	----	----	----	----	----	----	--	--	--

Påg. samarbetsamtal exl.
Tingsrätten

	13	16	17	14	17	14	11	10	9			
--	----	----	----	----	----	----	----	----	---	--	--	--

<i>Nystartade utredningar</i>	12	13	6	12	40	9	8	7	9	2		
<i>Avslutade utredningar</i>	16	4	8	11	9	10	9	8	9			
<i>Skrivna Avtal, vårdnad, boende umgänge</i>	0	0	0	0	1	1	4	1	2			
<i>Dödsboanmälningar</i>	5	1	2	4	5	3	3	1	3			



SOCIALFÖRVALTNINGEN

Datum
2017-10-17

Vår beteckning

Stab

Vår handläggare
Madelene Sönnerfors

Ert datum

Er beteckning

Socialnämnden

Meddelanden 2017-10-25

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden lägger anmälan av meddelanden till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Utdrag ur socialnämndens diarium över handlingar för perioden 2017-09-13 – 2017-10-17. Förteckning över handlingarna finns på socialförvaltningen, Västgötagatan 18, Katrineholm.

Madelene Sönnerfors
Nämndsekreterare